

**PROCEDURA NEGOZIATA PRIVATA PER LA STIPULA DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEI PARCHEGGI DELL' AREA FIERISTICA DURANTE LA FIERA DEL RISO – TASTE OF EARTH E LA FIERA DEL BOLLITO CON LA PEARA' ANNO 2023**

**BANDO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE.**

\*\*\*

**1\_ INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

**1.1 Informazioni generali sulla gara**

<b>Ente aggiudicatore:</b>	Società Ente Fiera di Isola della Scala srl
<b>Durata appalto</b>	13 settembre 2023 > 26 novembre 2023
<b>Base d'asta</b>	euro 20.000
<b>Procedura di gara</b>	Procedura negoziata privata
<b>Criterio di aggiudicazione</b>	Offerta massimo rialzo
<b>Data di presentazione dell'offerta</b>	Entro le ore 12,00 del 23/06/2023

**1.2 Natura giuridica del committente**

1.1 Ente Fiera di Isola della Scala srl, d'ora in poi Ente Fiera o EF, è una società a partecipazione pubblica con natura giuridica di diritto privato. Opera nel rispetto del Codice civile, dei principi generali stabiliti dall'articolo 30 del codice dei contratti pubblici e delle indicazioni fornite dal Comune di Isola della Scala in qualità di socio unico.

**1.3 Precisazioni**

Ente Fiera, a propria discrezione e, in ogni caso, nell'ipotesi in cui la stessa ritenga di non procedere alla prosecuzione dell'appalto e/o ritenga non convenienti, inidonee, incongrue o comunque non adeguate le offerte presentate - si riserva, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c. di revocare, sospendere, annullare o rinnovare la presente procedura; di prorogare i termini di presentazione sia delle richieste di partecipazione sia delle offerte; di non aggiudicare; di aggiudicare parzialmente; di non stipulare il contratto.

## 2\_DESCRIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE

### 2.1 LUOGO DELLA MANIFESTAZIONE ED AREE DESTINATE A PARCHEGGI

Le manifestazioni (Fiera del Riso – Taste of Earth e Fiera del bollito con la Pearà) si svolgeranno nell'Area Fieristica di Isola della Scala in adiacenza al Palariso, sito in località Parco del Riso – Isola della Scala (VR).

L'area delle manifestazioni è descritta **nell'allegato 1** (planimetria etc)

#### 2.1.1 Parcheggi Fiera del Riso

Le aree nella disponibilità di Ente Fiera di Isola della Scala s.r.l. e destinate a parcheggio durante la Fiera del riso sono le seguenti:

- A) Area Fabiani: foglio 31, particella 45, mapp. 45, 96, con capienza di circa 600 auto evidenziata nella planimetria allegata con indicazione: parcheggio n. 4 – colore azzurro;
- B) Area Cabianca: foglio 44, particella 135, mapp. 137, 133, capienza 150 auto o 100 camper evidenziata nella planimetria allegata con indicazione: parcheggio n. 3 – colore giallo
- C) Parco del Riso: foglio 44, particella 135, mapp. 19, 20, 26, 27, 147, 37, capienza 1.000 auto evidenziata nella planimetria allegata con indicazione: parcheggio n. 1 – colore rosso;
- D) Area Palariso – parcheggio espositori gratuito: foglio 44, particella 135, mapp. 89, evidenziata nella planimetria allegata con indicazione: parcheggio n. 2 – colore verde.

#### 2.1.2\_Parcheggi della Fiera del bollito della pearà

Le aree nella disponibilità di Ente Fiera di Isola della Scala s.r.l. e destinate a parcheggio durante la Fiera del bollito con la pearà sono le seguenti:

- A) Area Cabianca: foglio 44, particella 135, mapp. 137, 133, capienza 150 auto o 100 camper evidenziata nella planimetria allegata con indicazione: parcheggio n. 3 – colore giallo
- B) Parco del Riso: foglio 44, particella 135, mapp. 19, 20, 26, 27, 147, 37, capienza 1.000 auto evidenziata nella planimetria allegata con indicazione: parcheggio n. 1 – colore rosso;
- C) Area Palariso – parcheggio espositori gratuito: foglio 44, particella 135, mapp. 89, evidenziata nella planimetria allegata con indicazione: parcheggio n. 2 – colore verde.

## 2.2 DURATA DELLE MANIFESTAZIONI

La manifestazione Fiera del Riso (anno 2023) inizierà il 13 settembre e si concluderà l'8 ottobre

La manifestazione Taste of Earth (anno 2023) inizierà il 28 settembre e si concluderà l'8 ottobre

La manifestazione Fiera del bollito con la Pearà (anno 2023) inizierà il 9 novembre e si concluderà 26 novembre

## 2.3 AFFLUSSO

Nel corso della manifestazione Fiera del Riso affluiscono ed utilizzano i parcheggi gestiti da Ente Fiera circa 50.000 vetture (per ogni edizione).

Nel corso della manifestazione Fiera del bollito con la pearà affluiscono ed utilizzano i parcheggi gestiti da Ente Fiera circa 5.000 vetture (per ogni edizione).

## 3\_ OGGETTO DELLA CONCESSIONE

### 3.1 DESCRIZIONE GENERALE

Oggetto della concessione è la gestione del servizio parcheggio durante le manifestazioni "Fiera del Riso" e "Fiera del bollito con la pearà" come sopra specificate e consisterà:

- a) **nell'allestimento delle aree parcheggio** e nella rimozione dell'allestimento, secondo le indicazioni di Ente Fiera e come di seguito precisato;
- b) nel **controllo degli accessi** stradali e degli ingressi all'area fieristica ed accomodamento delle autovetture nel perimetro di parcheggio secondo le regole di seguito specificate;
- c) nella **riscossione del prezzo del parcheggio** tramite biglietti, a norma di legge.

### 3.2 ALLESTIMENTO DELLE AREE A PARCHEGGIO

L'allestimento delle aree destinate a parcheggi consisterà in:

- (i) perimetrazione delle aree a parcheggio con rete oscurante;
- (ii) installazione di catadiottri, segnaletica direzionale interna ed esterna ai parcheggi;
- (iii) installazione di altra segnaletica in base alle indicazioni di Ente Fiera;
- (iv) allestimento della segnaletica stradale sui percorsi di accesso all'area fieristica dalla SP 50 per Erbè, a norma di legge;
- (v) realizzazione di aree di parcheggio destinate ai disabili, all'interno delle aree destinate a parcheggi;
- (vi) posizionamento delle fettucce e degli striscioni pubblicitari all'interno dei parcheggi secondo le indicazioni di Ente Fiera, e mantenimento del buono stato di visibilità e corretta installazione durante tutto il periodo delle fiere.

### 3.2.1\_ Montaggio e smontaggio degli allestimenti

**L'allestimento degli spazi a parcheggio** dovrà essere realizzato almeno 5 giorni prima dell'inizio delle manifestazioni, e lo smontaggio degli allestimenti dovrà essere realizzato entro 5 giorni dalla conclusione delle manifestazioni.

**L'allestimento della segnaletica stradale** sui percorsi di accesso all'area fieristica dalla SP 50 per Erbè dovrà essere installato almeno n. 3 giorni prima dell'inizio delle manifestazioni e lo smontaggio degli allestimenti deve avvenire almeno entro n. 5 (cinque) giorni dalla conclusione delle manifestazioni.

Il **parcheggio del "Parco del Riso"** (punto 2.1.2/B) dovrà essere "smontato" al termine della "Fiera del Bollito con la Pearà" entro il 30/11/2023.

### 3.2.2\_Precisazioni

- (i) Dovrà essere garantito il taglio dell'erba e la manutenzione delle aree (prima, durante e alla conclusione) di tutte le manifestazioni previste e/o concordate.
- (ii) La segnaletica, orizzontale e verticale, in caso di deterioramento dovrà essere sostituita entro 24 ore.
- (iii) Dovrà essere garantito il recupero di automezzi in panne o impantanati nelle aree di parcheggio durante lo svolgimento delle manifestazioni.
- (iv) La perimetrazione delle aree di parcheggio sarà effettuata con striscioni pubblicitari, la cui fornitura sarà a carico di Ente Fiera, mentre il posizionamento in loco rientrerà fra gli oneri posti a carico del concessionario.
- (v) La fornitura del materiale per l'allestimento dei parcheggi è a carico del concessionario ad eccezione delle "fettucce" e degli striscioni pubblicitari che saranno forniti da Ente Fiera, che dovranno essere mantenuti in buono stato durante tutto il periodo delle Fiere.
- (vi) Il concessionario dovrà garantire l'illuminazione dei parcheggi anche in caso di mancanza di energia elettrica tramite generatori di corrente

### 3.3\_ CONTROLLO ACCESSI

#### 3.3.1 Servizio controllo accessi

##### 3.3.1.1. Fiera del Riso

In occasione dello svolgimento della Fiera del Riso il **servizio di controllo accessi**, finalizzato a consentire l'accesso all'area fieristica ai soli mezzi e soggetti autorizzati, dovrà essere garantito per **l'ingresso da Prà Piganzo e dal Centro Risi**, con presenza di n. 3 addetti nei seguenti periodi e orari:

- (i) nei due giorni precedenti l'inizio della Fiera, 11 e 12 settembre 2023 e nel lunedì successivo alla conclusione, 9 ottobre 2023, dalle ore 7,00 del mattino alle 21 di sera.
- (ii) dal primo giorno di inizio della Fiera, 13 settembre 2023 all'ultimo giorno di svolgimento, 8 ottobre 2023, gli accessi sopra indicati dovranno essere controllati durante i seguenti giorni e orari:

ACCESSI AREA FIERISTICA	ORARIO	N. GIORNI
Lunedì	7-11,30	3
Lunedì	14,30-19,00	3
Martedì	7-11,30	3
Martedì	14,30-19,00	3
Mercoledì	7-11,30	4
Mercoledì	14,30-19,00	4
Giovedì	7-11,30	4
Giovedì	14,30-19,00	4
Venerdì	7-11,30	4
Venerdì	14,30-19,00	4
Sabato	7-11	4
Domenica	7-10	4

### 3.3.1.2. Fiera del bollito con la pearà

Non sono previsti servizi di controllo per accesso, ma solo la gestione delle seguenti aree parcheggio:

- Centro risi: 1000 posti auto

### **3.3.2. Servizio controllo accessi stradali**

Gli accessi stradali, sotto descritti, dovranno essere presidiati nei seguenti orari:

Località	Giorni	Orario	Giorni	Orario	Operatori
Semaforo via Mazzini	giorni feriali	19,00 – 24,00	domenica	10,00 – 24,00	1
Piazza n. Sauro	giorni feriali	19,00 – 24,00	domenica	10,00 – 24,00	1
Via della Mondina	giorni feriali	19,00 – 24,00	domenica	10,00 – 24,00	1
Via della Mondina/Prà Piganzo	giorni feriali	19,00 – 24,00	domenica	10,00 – 24,00	1
Via Bastia	giorni feriali	18,30 – 24,00	domenica	10,00 – 24,00	1
Incrocio via degli Emili	giorni feriali	19,00 – 24,00	domenica	10,00 – 24,00	1

### **3.3.3 Precisazioni**

#### *3.3.3.1 Accesso all'area Palariso*

L'area Palariso dovrà essere destinata a parcheggio espositori, con presidio della sbarra

- nei giorni feriali dalle ore 18,00 alle ore 21,00;
- la domenica dalle ore 10,00 alle 14,00 e dalle ore 18,00 alle 20,00.

L'accesso a quest'area da parte degli espositori sarà gratuito. Ente Fiera rilascerà il pass d'accesso agli espositori.

Il pass di espositore darà il diritto d'accesso all'area Palariso ma non il diritto ad un posto nel parcheggio.

In caso di esaurimento dei posti parcheggio del Palariso anche gli espositori dovranno parcheggiare nelle altre aree, pagando il biglietto di ingresso.

### 3.3.3.2 Finestre orarie ad accesso libero

L'accesso all'area fieristica ed ai parcheggi nelle aree perimetrare dovrà essere libero, cioè senza riscossione del prezzo del biglietto:

- (i) durante la Fiera del Riso: da lunedì a venerdì dalle ore 8,00 alle ore 18,00
- (ii) durante la Fiera del Bollito con la Pearà: da lunedì a sabato dalle ore 8,00 alle ore 17,00

### 3.4. RISCOSSIONE PREZZO DEL BIGLIETTO

I prezzi per l'accesso alle aree parcheggi sono stabiliti da Ente Fiera.

I prezzi per il parcheggio nelle aree descritte all'articolo 2.2.1 sono i seguenti:

- euro 2,00 per le vetture
- euro 12,00 a camper per 1 giorno di parcheggio
- euro 20,00 a camper per tre giorni e due notti di parcheggio
- euro 9,00 al giorno a camper in caso di raduno comitive

Ente Fiera si riserva di distribuire agli espositori e titolari di stand gastronomici un numero di pass d'ingresso gratuito non superiore a 350. I pass daranno diritto di accesso all'area riservata come delineata nella piantina allegata (allegato aree parcheggi – n. 2 zona verde)

## 4\_SICUREZZA

### 4.1 DVR / DUVRI/P.O.S

Ente Fiera è dotato di un DVR (Documento Valutazione Rischi) che dovrà essere visionato e controfirmato dall'appaltatore aggiudicatario, costituendo la firma prova di aver ricevuto dal datore di lavoro committente le informazioni di cui all'articolo 26 comma 1 lett. b) del D.lgs. 81/2008

Ente Fiera ha elaborato il DUVRI generale relativo all'intera manifestazione che viene pubblicato unitamente al presente bando e che sarà allegato al contratto di appalto in segno di piena conoscenza ed accettazione, ai sensi dell'articolo 26 comma 3 d.lgs. 81/2008.

I concorrenti dovranno integrare il DUVRI di Ente Fiera attraverso un allegato dell'offerta tecnica che specifichi le interferenze, i relativi rischi e le misure di riduzione del rischio riferite al singolo appalto di cui sono rimasti aggiudicatari.

All'interno del P.O.S. (Piano Operativo di Sicurezza) andranno specificate le misure obbligatorie per segnalare e segregare l'area di cantiere, il transito di mezzi pesanti e l'uso di D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuale).

In ogni caso, il coordinatore per la sicurezza incaricato da Ente Fiera, potrà richiedere integrazione alle suddette misure indicate nel P.O.S. (Piano Operativo di Sicurezza).

## 5\_ CANONE CONCESSORIO E MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La concessione sarà affidata con il metodo del maggior aumento della base d'asta.

La base d'asta del canone concessorio (il canone che il concessionario dovrà corrispondere ad Ente Fiera) è fissato in € 20.000 (venti mila).

Il canone concessorio dovrà essere corrisposto nel seguente modo:

- il 10% del canone offerto in sede di gara (oltre iva) entro il 09/09/2023
- il saldo comprensivo dell'iva al 30/09/2023

## 6\_ REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### 6.1 Soggetti ammessi

Possono chiedere di partecipare alla presente gara i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente bando, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, consorzi stabili);
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppo europeo di interesse economico);

Ente Fiera in ogni caso, qualora lo ritenga utile ed opportuno, si riserva di ammettere alla selezione anche soggetti costituiti in maniera diversa da quelle sopra indicate.

Agli operatori economici è vietato chiedere di partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti anche in forma plurisoggettiva, ovvero in forma individuale qualora gli stessi abbiano chiesto di essere invitati alla selezione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete in qualunque altra forma aggruppata.

E' altresì vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane chiedere di partecipare, e quindi eventualmente partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima procedura.

E' infine vietato ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio stabile chiedere di partecipare, e quindi eventualmente partecipare, in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.



E' consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti anche se ancora non costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

### 6.2 Requisiti di ordine generale

L'operatore economico con idoneità individuale o con idoneità plurisoggettiva che chiede di essere invitato alla gara e i soggetti (indicati o associati dall'operatore stesso)

- (i) dovrà effettuare le dichiarazioni di cui alla richiesta di partecipazione (mod. A1);
- (ii) non dovrà trovarsi in una delle condizioni previste dall'articolo 80 del d.lgs. 50/2016;
- (iii) non dovranno sussistere cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

Le dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 utilizzando i moduli allegati al presente avviso.

### 7\_MODALITA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta del contraente avverrà con il metodo del massimo rialzo sulla base d'asta

### 8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 23/06/2023 tramite PEC al seguente indirizzo [info@pec.isolafiere.it](mailto:info@pec.isolafiere.it) oppure con consegna a mano all'indirizzo Ente Fiera Isola della Scala srl – Via Parco del Riso, 1 – 37063 Isola della Scala (VR)

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa il concorrente potrà contattare l'Ente al seguente numero di tel. 045-7300089.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste,

- A) Documentazione amministrativa
- B) "Offerta economica".
- C) DUVRI

In caso di invio della documentazione tramite pec le diverse buste sono sostituite da cartelle di file

- A) Cartella A): documentazione amministrativa

B) Cartella B): offerta economica

C) Cartella C): DUVRI

Le tre cartelle dovranno essere compresse in un unico file zip (o altro software di compressione) denominato *“offerta per la concessione della gestione dei parcheggi area fieristica”*

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell’offerta l’impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente bando e, nei suoi allegati.

### 8.1 Busta A) / file zip A: Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa da presentare è composta da

1) Istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione del possesso dei requisiti preferibilmente secondo il modello (**allegato A1**)

- (i) *di aver preso visione ed accettare incondizionatamente le condizioni contenute nel bando per la gara in oggetto;*
- (ii) *di possedere tutte le abilitazioni previste dalla vigente normativa per la gara in oggetto;*
- (iii) *di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperativa anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell’istanza alla categoria e nella località in cui si svolge la prestazione ed a rispettare le norme e procedure previste dalla L. 55/1990 e s.m.i.;*
- (iv) *di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;*
- (v) *di autorizzare la trasmissione di eventuali comunicazioni inerenti la presente procedura, di qualunque natura, presso il seguente indirizzo PEC [info@pec.isolafiere.it](mailto:info@pec.isolafiere.it)*
- (vi) *di impegnarsi ad osservare l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. a pena di nullità assoluta del contratto;*
- (vii) *ai sensi dell’articolo 53, comma 16 ter del decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. ii. come introdotto dall’articolo 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente di Ente Fiera che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;*
- (viii) *di non aver attribuito incarichi a dipendenti pubblici senza la preventiva autorizzazione (art. 53 comma 9 d.lgs 165/2001)*
- (ix) *di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività ecc.*
- (x) *che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività compatibile con il servizio oggetto dell’appalto ovvero nel Registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia (descrizione del ramo di attività);*
- (xi) *di essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico economico previsti dall’avviso: aver realizzato lavori di allestimento di tendostrutture della stessa tipologia richiesta nel bando della presente gara, con superficie complessiva di almeno 10.000 mq per i seguenti committenti*

- 2) Dichiarazione inesistenza cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto ex art. 80 d.lgs. (preferibilmente secondo lo schema di cui all' **allegato A2**)
- 3) Dichiarazione inesistenza misure interdittive antimafia (preferibilmente secondo lo schema di cui all' **allegato A3**)

### 8.2 Busta B) / File zip B: Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere espressa, preferibilmente, secondo il modello allegato B1

### 8.3. Busta C): DUVRI

La busta C) dovrà contenere il DUVRI riferito ai rischi interferenziali connessi alla gestione delle attività oggetto della concessione.

## 9\_PRECISAZIONI

9.1 Ente Fiera si configura come un organismo di diritto privato non assoggettato alla disciplina nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi. Eventuali informazioni/prescrizioni riportate nel presente avviso e nella successiva lettera di invito, analoghe e/o similari a quelle contenute nella citata disciplina nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici di lavori, sono frutto di una mera scelta discrezionale e di opportunità/utilità di Ente Fiera e non implicano quindi in alcun modo la volontà di EF stessa di soggiacere a detta disciplina pubblicistica che, per le ragioni sopra esposte, nella fattispecie non può trovare, come di fatto e di diritto non trova, alcun tipo di applicazione.

Eventuali contestazioni e relativo contenzioso sono infatti di competenza del Giudice Ordinario e non del Giudice Amministrativo.

9.2 Ente Fiera si riserva di effettuare verifiche sulle dichiarazioni presentate dai candidati .

9.3 Ente Fiera pone espressa riserva, a proprio insindacabile giudizio, di interrompere, sospendere, modificare la presente procedura, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, ovvero di addivenire alla sottoscrizione del contratto anche in presenza di una sola offerta, ovvero di non sottoscrivere il contratto.

## 10\_PRIVACY

Il presente avviso vale anche come informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016

### 10.1 Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è Ente Fiera Isola della Scala con sede in Via Parco del Riso, 1 - 37063 Isola d. Scala (VR) Tel. 045 7300089 [info@isolafiere.it](mailto:info@isolafiere.it) pec: [info@pec.isolafiere.it](mailto:info@pec.isolafiere.it)

### ***10.2 Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e base giuridica del trattamento***

I dati personali saranno trattati, con il supporto di mezzi informatici e/o cartacei, limitatamente alle seguenti finalità ed in ragione delle seguenti basi giuridiche:

- (a) instaurazione del rapporto di fornitura/collaborazione, trattamento necessario per l'esecuzione degli obblighi precontrattuali in capo al Titolare del trattamento;
- (b) finalità di gestione del rapporto di fornitura/collaborazione, trattamento necessario per l'esecuzione degli obblighi contrattuali in capo al Titolare del trattamento.

*(art. 6 comma 1 lett. b) Regolamento UE 679/2016)*

Eventuali dati giudiziari saranno trattati in linea con gli obblighi normativi in capo al Titolare del trattamento.

### ***10.3 Destinatari dei dati personali***

I dati personali potranno essere comunicati, in stretta relazione e compatibilmente alle finalità sopra esposte, alle seguenti categorie di soggetti:

- consulenti informatici esterni;
- banche e istituti di credito;
- compagnie assicurative;
- società di elaborazione dati per adempimenti contabili di legge
- comune di Isola della Scala (in qualità di socio unico)

### ***10.4 Trasferimento dei dati personali ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale***

Il Titolare non intende effettuare il trasferimento dei dati personali verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea.

### ***10.5 Periodo di conservazione dei dati personali***

I dati saranno conservati per la durata del rapporto di fornitura/collaborazione in essere. In ogni caso saranno rispettati i termini di prescrizione fissati per i diritti e gli obblighi sottesi ai trattamenti effettuati.

### ***10.6 Diritti dell'interessato***

S'informa che in quanto interessato al trattamento il soggetto partecipante ha il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento

<b>Diritto di accesso:</b>	conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, diritto di ottenere, fra l'altro, l'accesso ai dati personali e alle informazioni inerenti le finalità del trattamento, le categorie di dati personali in questione, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati.
<b>Diritto di rettifica:</b>	(i) rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e (ii) integrazione dei dati personali se incompleti.
<b>Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»):</b>	cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali nei casi previsti dall'articolo 17 del Regolamento).
<b>Diritto di limitazione di trattamento:</b>	limitazione del trattamento nei casi di cui all'articolo 18 del Regolamento.
<b>Diritto alla portabilità dei dati:</b>	ricevimento in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, dei dati personali che lo riguardano e in nostro possesso; diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti nei casi di cui all'articolo 20 del Regolamento.
<b>Diritto di opposizione:</b>	opposizione, in qualsiasi momento, al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 21 del Regolamento.

Il soggetto partecipante ha diritto di **proporre reclamo contro il Garante per la protezione dei dati personali** nel caso in cui ritenesse che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento EU n. 679/2016.

Il testo completo dei diritti come sopra elencati, previsti dal Regolamento EU n. 679/2016, è disponibile sul sito web di Ente Fiera.

### ***10.7 Natura del conferimento dei dati e conseguenza in caso di mancato conferimento degli stessi***

Il conferimento dei dati personali richiesti per la finalità di cui alla presente procedura è necessario per dare esecuzione agli obblighi precontrattuali e contrattuali previsti a carico del Titolare; il mancato conferimento di questi dati comporterà l'impossibilità di concludere e dare esecuzione al relativo rapporto contrattuale.

Per qualsiasi richiesta di informazioni e/o chiarimenti si prega di rivolgersi a: Ente Fiera di Isola della Scala srl tel.045/7300089

## **11. RISPETTO MOG 231**

Il contratto di appalto prevedrà la clausola dell'obbligo del rispetto del modello 231 adottato da Ente Fiera da parte dell'operatore economico aggiudicatario, nella forma della clausola risolutiva espressa.

## **ALLEGATI**

- 1\_Planimetria
- 2\_Aree Parcheggio
- 3\_Duvri

- A1) Modello Istanza di partecipazione e dichiarazioni requisiti tecnico professionali
- A2) Modello dichiarazione ex art. 80 d.lgs. 50/2016
- A3) Modello dichiarazione antimafia
- B1) Modello offerta economica

F.to L'amministratore Unico  
Avv. Roberto Venturi

Pubblicato sul sito web in data 13.06.2023