

Procedura negoziata, previa gara ufficiosa, per la fornitura di lavoro in somministrazione a tempo determinato per la 51<sup>a</sup> Fiera del Riso dal 13 settembre al 08 ottobre 2017.

## VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'anno duemiladiciassette, il giorno 29 del mese di agosto alle ore 10,20 presso la sede di Ente Fiera di Isola della Scala s.r.l., in Isola della Scala – via Vittorio Veneto n. 4, si sono riuniti in seduta pubblica i Signori:

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| • Rag. Roberto Bonfante – Responsabile Coordinatore di Ente Fiera                         | Presidente               |
| • Silvia Bonfante – dipendente del Comune di Isola della Scala                            | componente               |
| • Berto Bertaso – Responsabile Settore Lavori Pubblici<br>del Comune di Isola della Scala | componente               |
| • Brogiato Olga – dipendente del Comune di Isola della Scala                              | segretario verbalizzante |

La suddetta Commissione è stata nominata con determinazione del R.U.P. Bonfante Roberto in data 28.08.2017.

## PREMESSO

- che in occasione della 51<sup>a</sup> Fiera del Riso di Isola della Scala, che si svolgerà dal 13 settembre al 08 ottobre 2017, sarà necessario disporre di personale a tempo determinato da impiegare nei servizi di pulizia, hostess, cassiere, segreteria e cameriere;
- che il reperimento di tale personale dovrà essere affidato a ditta specializzata, in possesso dei requisiti di qualificazione e affidabilità necessari per l'esercizio di fornitura di lavoro in somministrazione;
- che, pertanto, il Responsabile Unico del procedimento, nominato dall'Amministratore Unico con decreto n. 19 in data 20.05.2017, con proprio provvedimento n. 21 in data 28.07.2017, ha stabilito di indire apposita gara, determinando le clausole negoziali essenziali, nonché ogni altro elemento necessario a svolgere la procedura di affidamento nella maniera conforme alla normativa vigente;
- che tali indicazioni sono contenute nella documentazione allegata alla determinazione citata;
- che, dopo aver assolto tutti gli obblighi preliminari prescritti per lo svolgimento della gara, è stata inoltrata lettera invito n. 839 di prot. del 21.08.2017, a mezzo posta certificata, rispettivamente alle ditte:

1. UMANA S.p.A. – via Colombara n. 113 – 30176 VENEZIA-MARGHERA (VE)  
indirizzo pec: [umana@legalmail.it](mailto:umana@legalmail.it);
2. ADECCO ITALIA S.p.A. – via Tolmezzo n. 15 – 20132 MILANO  
indirizzo pec: [adeccoitaliaspa@pec.it](mailto:adeccoitaliaspa@pec.it);
3. MANPOWER ITALIA S.R.L. – via Rossini n. 6/8 – 20122 MILANO  
indirizzo pec: [gruppom manpower@manpower.postacert.it](mailto:gruppom manpower@manpower.postacert.it);
4. INJOB S.p.A. – via Germania n. 1 – 37136 VERONA  
indirizzo pec: [injob@legal.imail.it](mailto:injob@legal.imail.it);

5. ARCHIMEDE S.p.A. – viale Isonzo n. 42 – 42121 REGGIO EMILIA (RE)

indirizzo pec: [amministrazione.archimede@legalmail.it](mailto:amministrazione.archimede@legalmail.it)

6. OPENJOBMETIS S.p.A. – via G. Fara n. 35 – 20124 MILANO

indirizzo pec: [gare@pec.openjob.it](mailto:gare@pec.openjob.it)

#### TUTTO CIO' PREMESSO, SI PROCEDE

con la verifica delle offerte pervenute entro le ore 17,00 del giorno 28.08.2017, termine indicato nella lettera invito, constatando che sono pervenute le offerte delle Agenzie:

UMANA e ADECCO ITALIA S.p.A, meglio dettagliata rispettivamente ai precedenti punti 1 e 2;

All'inizio dello svolgimento delle operazioni di gara, sono presenti:

il Sig. Andrea Mutto in rappresentanza di Umana S.p.A. – Filiale di Isola della Scala

le Sig.re Genny Dalla Gassa e Annamaria Satta in rappresentanza i Adecco Italia S.p.A. – Filiale di Nogara.

#### APERTURA **PRIMO PLICO** PER CONTROLLO FORMALE

Il Presidente quindi, procede all'esame del **primo plico** pervenuto in data 28.08.2017, alle ore 09.30, registrato al n. 865 di prot., trasmesso dalla ditta: UMANA S.p.A. – via Colombara n. 113 – 30176 VENEZIA-MARGHERA (VE) verificando preliminarmente che l'involucro esterno non sia manomesso in alcun modo e, constatandolo integro, lo apre e ne controlla il contenuto corrispondente a n. 3 buste contrassegnate rispettivamente con le lettere A) – B) e C); apre quindi la **busta A) – documentazione amministrativa** – e rileva che quanto in essa contenuto è *regolare*. *Dichiara pertanto che la ditta in esame è ammessa alla gara.*

Il Presidente inizia quindi le operazioni di apertura della **busta B – offerta tecnica** trasmessa dalla ditta ammessa e verificato il contenuto, dichiara che la documentazione trasmessa è regolare, dal punto di vista formale, in quanto riporta tutte le informazioni richieste dalla Lettera invito e dal Foglio Patti e Condizioni.

#### APERTURA **SECONDO PLICO** PER CONTROLLO FORMALE

Il presidente procede quindi all'esame del **secondo plico** pervenuto in data 28.08.2017, alle ore 10.59, registrato al n. 866 di prot., trasmesso dalla ditta: ADECCO ITALIA S.p.A. – via Tolmezzo n. 15 – 20132 MILANO, verificando preliminarmente che l'involucro esterno non sia manomesso in alcun modo e, constatandolo integro, lo apre e ne controlla il contenuto corrispondente a n. 3 buste contrassegnate rispettivamente con le lettere A) – B) e C); apre quindi la **busta A) – documentazione amministrativa** – e rileva che quanto in essa contenuto è *regolare*. *Dichiara pertanto che la ditta in esame è ammessa alla gara.*

Il Presidente continua le operazioni di apertura della **busta B – offerta tecnica** trasmessa dalla ditta ammessa e verificato il contenuto, dichiara che la documentazione trasmessa è regolare, dal punto di vista formale, in quanto riporta tutte le informazioni richieste dalla Lettera invito e dal Foglio Patti e Condizioni.

Il Presidente dopo aver comunicato, ai rappresentanti delle ditte ammesse presenti, che l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica avverrà alle ore 11,10 è dichiarata sospesa la seduta pubblica alle 10,40.

### SEDUTA SEGRETA

La Commissione riprende l'attività in seduta segreta alle ore 10,42.

### SEDUTA SEGRETA

#### ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO BUSTA B – CARATTERISTICHE TECNICHE

In questa fase, il Presidente inizia il controllo della documentazione contenuta nelle buste B di ciascuna ditta concorrente, per verificare la congruità delle offerte tecniche in ordine alle caratteristiche richieste per il servizio oggetto dell'appalto ed assegnare il relativo punteggio, osservando i criteri per la ripartizione del punteggio indicati nella lettera invito, tenuto conto che il massimo assegnabile corrisponde a 50.

Impegno ad assumere personale residente nel Comune di Isola della Scala: massimo 50 punti ripartiti come segue:	PUNTEGGIO Assegnabile	PERCENTUALE dichiarata da UMANA S.p.A.	PUNTEGGIO assegnato a UMANA S.p.A.	PERCENTUALE Dichiarata da ADECCO ITALIA S.p.A.	PUNTEGGIO assegnato a ADECCO ITALIA S.p.A.
• oltre la percentuale del 50% fino al 55%	2				
• oltre la percentuale del 55% fino al 60%	4				
• oltre la percentuale del 60% fino al 65%	8				
• oltre la percentuale del 65% fino al 70%	12				
• oltre la percentuale del 70% fino al 75%	16				
• oltre la percentuale del 75% fino al 80%	20				
• oltre la percentuale del 80% fino al 85%	25				
• oltre la percentuale del 85% fino al 90%	35				
• oltre la percentuale del 90% fino al 95%	45				
• oltre la percentuale del 95% fino al 100%	<b>50</b>	<b>96%</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>	<b>50</b>

Conclusa la fase segreta della procedura di gara, il Presidente alle ore 11,20 constata che sono presenti i rappresentanti delle ditte ammesse:

- il Sig. Andrea Mutto in rappresentanza di Umana S.p.A. – Filiale di Isola della Scala
- le Sig.re Genny Dalla Gassa e Annamaria Satta in rappresentanza i Adecco Italia S.p.A. – Filiale di Nogara.

Inizia quindi il controllo del contenuto delle buste C – offerta economica – presentate da ciascuna ditta concorrente per verificare le tariffe proposte, determinate da margine di agenzia e costo orario.

La Commissione constatata che UMANA S.p.A. ha offerto un margine orario di agenzia di € 0,67 e ADECCO ITALIA S.p.A. ha offerto un margine orario di agenzia di € 1,20=. Viene però rilevato che le offerte economiche presentate dalle due Agenzie concorrenti presentano differenziazioni nell'esposizione delle voci di costo orario della prestazione e nelle percentuali di maggiorazione dell'importo orario applicate per ottenere gli importi da corrispondere in caso di svolgimento di lavoro notturno, festivo o festivo notturno, pur con l'obbligo di riferirsi al C.C.N.L. "Multiservizi", come indicato al punto 4 del Foglio Patti e Condizioni.

La Commissione ritiene pertanto necessario richiedere alle ditte concorrenti il dettaglio delle voci della retribuzione utilizzate per la quantificazione dei costi orari dichiarati nelle offerte, per verificare la corrispondenza con quanto previsto dal suddetto C.C.N.L. e, non essendo i rappresentanti delle Agenzie presenti, nelle condizioni di fornire immediatamente gli elementi necessari, si concorda di sospendere la seduta e di trasmettere alle sedi centrali delle suddette Agenzie apposita richiesta tramite posta elettronica certificata.

Il presidente dichiara sospesa la seduta di aggiudicazione della gara alle ore 12,10 in attesa di riconvocazione in data da destinarsi.

Letto, approvato e sottoscritto

#### I COMPONENTI

f.to Rag. Roberto Bonfante	Presidente
f.to Silvia Bonfante	componente
f.to Berto Bertaso	componente
f.to Brogiato Olga	segretaria verbalizzante